



**Codice etico di Tecnostruttura  
delle Regioni per il Fondo sociale europeo**

## FINALITÀ DEL CODICE.

Il presente Codice Etico (di seguito anche il “**Codice**”) definisce i valori e i principi comportamentali a cui devono attenersi i soggetti appartenenti agli organi di indirizzo, amministrazione e controllo, soci, e in generale tutti coloro che operano in nome e per conto di Tecnostruttura delle Regioni per il Fondo Sociale Europeo (di seguito anche “**Tecnostruttura**” o l’“**Associazione**”) o anche solo che interagiscano con essa con collaborazioni per progetti specifici o in maniera sinergica.

I principi definiti in questo Codice sono rilevanti soprattutto al fine della prevenzione dei reati previsti nel D.Lgs. 231/2001 recante “*Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300*” (di seguito anche “**D.Lgs. 231/2001**” o “**Decreto**”), al quale anche gli organismi *in house* devono attenersi, contribuendo così a dar vita ad un sistema di controllo puntuale e preventivo, così come richiesto dalla normativa.

1

## SEZIONE 1 - MISSION E PRINCIPI ETICI.

Tecnostruttura è stata costituita al fine di supportare le Regioni e Province autonome italiane, sia singolarmente sia attraverso posizioni coordinate e condivise, ad elevare i livelli di spesa e la qualità degli interventi che il Fondo sociale europeo (di seguito anche “**FSE**”) poneva sotto la loro gestione e responsabilità, anche in risposta a una necessità esplicitata dalla stessa Commissione europea già nel 1994.

La sua *mission* può essere riassunta come segue:

Tecnostruttura è un luogo di confronto, di sviluppo e di sostegno delle politiche e degli interventi regionali finanziati attraverso i programmi FSE.

Nello specifico svolge una forte attività di affiancamento e assistenza alle Regioni per la concreta implementazione delle finalità e degli strumenti previsti nella regolamentazione europea e nazionale dei fondi strutturali in una logica di semplificazione, innovazione e miglioramento delle performances attuative.

Tecnostruttura nella gestione delle sue attività assume dunque, come principi ispiratori, la centralità della persona e il rispetto dei regolamenti dei fondi strutturali e della legge e delle normative italiane ed europee, in un quadro di legalità, correttezza, trasparenza, riservatezza e rispetto della dignità della persona orientato all’eticità e alla prevenzione di condotte illecite e irresponsabili, anche alla luce della sua *mission*.

Di seguito si elencano i principi etici ritenuti essenziali nello svolgimento dell’attività di Tecnostruttura.

### **Onestà**

È il principio fondamentale su cui l’Associazione basa la realizzazione delle proprie attività e iniziative, che rappresenta e costituisce valore essenziale della gestione organizzativa a tutti i livelli e che implica un rapporto con i portatori di interessi improntati sulla massima collaborazione, correttezza, lealtà e rispetto reciproci.

### **Trasparenza e correttezza dell'informazione**

I soggetti che operano in nome e per conto di Tecnostruttura sono tenuti a fornire informazioni trasparenti, accurate, complete e comprensibili in modo tale che i destinatari delle informazioni stesse possano assumere decisioni autonome e consapevoli in merito alle relazioni da intrattenere con l'Associazione.

### **Diligenza e accuratezza nell'esecuzione delle attività e dei contratti**

Contratti e incarichi di lavoro sono eseguiti correttamente, così come stabilito dalle parti negli specifici atti, senza che via sia da parte di Tecnostruttura alcuna forzatura o sfruttamento di eventuali condizioni di non conoscenza della normativa o di incapacità delle controparti.

### **Riservatezza**

Tecnostruttura si impegna a trattare le informazioni acquisite nello svolgimento delle proprie attività istituzionali come riservate e a utilizzarle solo per gli scopi connessi all'esecuzione delle proprie attività e comunque con espressa e consapevole autorizzazione da parte di chi ha fornito i dati e le informazioni, in conformità alla normativa vigente. Per quel che concerne i dati personali, questi saranno sempre trattati esclusivamente per lo scopo per cui sono stati forniti e sempre secondo principi di necessità, pertinenza e non eccedenza dettati dalla legge, soprattutto per quanto attiene agli obblighi di trasparenza. Inoltre, Tecnostruttura richiede al proprio personale che le informazioni ottenute nel compimento delle proprie funzioni non siano utilizzate per interessi propri o al fine di trarne indebito vantaggio secondo modalità contrarie alla legge o in modo da provocare danno ai diritti, al patrimonio e agli obiettivi dell'Associazione o degli eventuali altri interessati.

### **Centralità, sviluppo e valorizzazione delle risorse umane**

Le Risorse umane costituiscono il fattore centrale per il conseguimento degli obiettivi dell'Associazione. Per tale motivo, Tecnostruttura tutela e promuove il valore delle risorse umane allo scopo di migliorare e accrescere il patrimonio di conoscenze, di capacità e di competenze possedute da ciascun dipendente/collaboratore stimolando:

- il coinvolgimento nei processi decisionali;
- l'attitudine alla reciproca collaborazione e corresponsabilità verso l'organizzazione di cui ciascuno è parte integrante;
- la consapevolezza e solidarietà nell'operare quotidiano.

Con la stessa *ratio*, l'Associazione valorizza le capacità e la qualità del lavoro e garantisce un ambiente lavorativo sicuro e confortevole.

### **Rispetto dell'ambiente**

Tecnostruttura gestisce in modo ambientalmente compatibile le proprie attività in considerazione della salvaguardia dell'ambiente e dello sviluppo sostenibile.

### **Salute e sicurezza**

Tecnostruttura si impegna ad assicurare a dipendenti e collaboratori condizioni di lavoro sicure in ambienti salutaris, adottando tutti gli adeguati sistemi previsti dalla normativa e ogni possibile attività volta a identificare, prevenire e reagire a possibili situazioni di pericolo.

### **Pari opportunità**

Nell'ambito dei propri rapporti interni e con soggetti terzi, l'Associazione rispetta i principi di dignità e uguaglianza. L'Associazione non pone in essere discriminazioni di alcun genere che siano correlate a età, origine razziale ed etnica, nazionalità, opinioni politiche, sindacali o religiose, culturali e filosofiche, nonché a identità di genere od orientamento sessuale e tantomeno relative allo stato di salute, in quanto non attinenti alla sfera lavorativa.

È assicurata la libertà di manifestazione del proprio pensiero con i soli limiti del rispetto delle convinzioni altrui e della propaganda di idee che si fondino su discriminazione, razzismo, negazione o minimizzazione di crimini contro l'umanità. Non sono inoltre tollerate molestie o condotte suscettibili di creare un'atmosfera ostile sul luogo di lavoro.

### **Orientamento alla qualità e all'innovazione**

Tecnostruttura si impegna a perseguire le finalità statutarie attraverso l'assistenza ai propri soci con alti profili di qualità e di innovazione dando ascolto alle richieste che possono migliorare e innovare i prodotti e i servizi offerti.

## **SEZIONE 2 – COMPORAMENTI RILEVANTI AI FINI DEL D.LGS. 231/2001.**

### **1. DESTINATARI**

Le norme di questa sezione si applicano, senza eccezione alcuna, ai seguenti soggetti (di seguito anche "Destinatari"):

- Coloro che hanno un rapporto continuativo, a tempo determinato o indeterminato, con Tecnostruttura, compresi Dipendenti e collaboratori (eventuali stagisti e tirocinanti);
- Organi statutari;
- Soggetti "terzi" - Professionisti esterni, partner, fornitori, consulenti e coloro che nello svolgimento delle proprie attività per l'Associazione, sono esposti al rischio di commettere reati ex D.Lgs. 231/2001.

Nei confronti dei Destinatari, in ragione delle responsabilità a ciascuno assegnate, Tecnostruttura provvederà a:

- dare adeguata informazione circa gli impegni e gli obblighi imposti dalla presente Sezione 2 del Codice, nonché dal Codice di comportamento dei dipendenti e collaboratori di Tecnostruttura (di seguito anche "**Codice di comportamento**");
- esigere il rispetto degli obblighi che riguardano direttamente le loro attività;
- attuare le opportune iniziative interne e, se di propria competenza, esterne in caso di mancato adempimento da parte di terzi dell'obbligo di adeguarsi alle norme della Sezione 2.

In ogni caso, nell'ipotesi in cui il fornitore, il professionista esterno, il partner, il consulente (in generale il soggetto "terzo") nello svolgimento della propria attività in nome e/o per conto dell'Associazione (o comunque, nello svolgimento della propria attività per l'Associazione), violi quanto previsto nella presente Sezione 2 del Codice, l'Associazione è legittimata ad adottare ogni provvedimento previsto dalla legge vigente, ivi compresa la risoluzione del contratto.

## 2. COMPORAMENTI

### **Verso i dipendenti**

In attuazione del Codice etico e del Codice di comportamento, la Direzione e i dirigenti dei vari settori hanno la responsabilità di sorvegliare l'attività svolta dal personale soggetto alla loro direzione e controllo.

### **Nelle relazioni con soggetti privati, Pubblica Amministrazione e con enti da essa partecipati**

I rapporti con i soggetti privati e con la Pubblica Amministrazione (ivi compresi gli Enti da essa partecipati di qualsiasi natura) devono essere trasparenti, coerenti con la *mission* di Tecnostruttura ed essere intrattenuti dalle funzioni aziendali a ciò formalmente delegate.

Nella selezione dei fornitori e nel conferimento degli incarichi professionali, Tecnostruttura rispetta meccanismi oggettivi e trasparenti di selezione, ispirati a principi di competenza, economicità e correttezza, nonché documenta in maniera adeguata le fasi inerenti l'instaurazione, la gestione e la cessazione dei menzionati rapporti.

Tutti i compensi e/o le somme a qualsiasi titolo corrisposte agli assegnatari di incarichi di natura professionale devono essere adeguatamente documentati e giustificati e comunque proporzionati all'attività svolta, anche in considerazione delle condizioni di mercato.

La valutazione del personale da assumere deve essere effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati rispetto alle esigenze aziendali, salvaguardando le pari opportunità per tutti i soggetti interessati.

Tecnostruttura dà piena e scrupolosa attuazione agli adempimenti relativi agli audit e collabora attivamente nel corso delle attività ispettive.

### **Nei rapporti con l'Autorità giudiziaria**

I Destinatari e, segnatamente, coloro i quali dovessero risultare indagati o imputati in un procedimento penale anche se connesso o inerente l'attività lavorativa prestata in Tecnostruttura, sono tenuti a esprimere liberamente le proprie rappresentazioni dei fatti o a esercitare la facoltà di non rispondere accordata dalla legge.

Tecnostruttura vieta espressamente a chiunque di coartare o indurre, in qualsiasi forma e con qualsiasi modalità, nel malinteso interesse dell'Associazione, la volontà dei Destinatari di rispondere all'Autorità giudiziaria o di avvalersi della facoltà di non rispondere.

In generale, chiunque venga a conoscenza di comportamenti a rischio di reato ai sensi del D.Lgs. 231/2001, in via diretta o indiretta, deve segnalarlo al diretto superiore.

### **Nei rapporti con organizzazioni politiche e sindacali**

Tecnostruttura si astiene da qualsiasi pressione diretta o indiretta a esponenti politici, o a favore di esponenti politici, e loro intermediari, in occasione di consultazioni elettorali.

Non eroga contributi a partiti o a organizzazioni politiche, né in Italia né all'estero, né a loro rappresentanti o candidati, e non effettua sponsorizzazioni di attività che abbiano quale fine esclusivo la propaganda politica.

### **In tema di salute e sicurezza**

In funzione preventiva dei reati in materia di salute e sicurezza sul lavoro (art. 25-septies del D.Lgs. 231/2001) è fatto espresso obbligo di:

- dare attuazione alla normativa sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- rispettare e dare attuazione alle disposizioni normative definite dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. al fine di garantire l'affidabilità e la legalità dell'ambiente di lavoro e, conseguentemente, l'incolumità fisica e la salvaguardia della personalità morale dei dipendenti, attraverso il rispetto di quanto definito negli schemi organizzativi aziendali;
- non porre in essere comportamenti che, sebbene risultino tali da non costituire di per sé fattispecie di reato rientranti fra quelle qui considerate, possano potenzialmente diventarlo.

### **Condotta in materia ambientale**

Tecnostruttura si impegna a rispettare la legislazione in materia ambientale e ad attuare misure preventive per evitare o quantomeno minimizzare l'impatto ambientale.

Ogni dipendente/collaboratore deve contribuire alla buona gestione ambientale, operando sempre nel rispetto della normativa vigente e non deve sottoporre gli altri dipendenti/collaboratori a rischi che possano provocare danni alla loro salute o incolumità fisica.

### **In tema di registrazioni contabili**

Tutte le azioni e le operazioni contabili effettuate da Tecnostruttura devono essere adeguatamente registrate. Ogni operazione deve avere un adeguato supporto documentale, al fine di poter procedere in qualsiasi momento all'effettuazione di controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione e individuino i soggetti che hanno autorizzato, effettuato, registrato e verificato l'operazione medesima.

Le scritture contabili e tutte le documentazioni che rappresentano numericamente fatti gestionali, incluse le note interne di rimborso spese, devono essere tempestivamente gestite e tenute in maniera accurata e completa, nel rispetto delle procedure aziendali in materia di contabilità, al fine di una fedele rappresentazione della situazione patrimoniale/finanziaria e dell'attività di gestione. Tutti i dipendenti e collaboratori sono tenuti a dare la massima disponibilità fornendo tempestivamente, per quanto di propria competenza, dati e informazioni completi chiari e veritieri; sono inoltre tenuti a comunicare - nei termini previsti dalle procedure aziendali - ogni informazione in loro possesso che sia rilevante ai fini delle scritture contabili.

I bilanci e le comunicazioni sociali previsti dalla Legge e dalla normativa speciale applicabile devono essere redatti con chiarezza e rappresentare in modo corretto e veritiero la situazione patrimoniale e finanziaria di Tecnostruttura.

I dipendenti sono tenuti a informare tempestivamente i propri diretti responsabili dell'eventuale riscontro di omissioni, gravi trascuratezze o falsificazioni della contabilità e/o della documentazione sulla quale si basano le registrazioni contabili.

### **In materia societaria**

È fatto espresso divieto di impedire od ostacolare, attraverso l'occultamento di documenti o altri idonei artifici, lo svolgimento delle attività di controllo legalmente attribuite ai Soci, ad altri Organi Statutari o al Collegio dei Revisori.

È vietato ogni genere di operazione che possa cagionare danno ai Soci o ai Creditori.

### **In materia di antiriciclaggio**

Tecnostruttura condanna qualsiasi attività che implichi il riciclaggio (cioè l'accettazione o il trattamento) di introiti da attività criminali in qualsiasi forma o modo.

A tal fine è fatto obbligo ai Destinatari di rispettare e applicare le leggi antiriciclaggio, italiane e comunitarie, con invito a segnalare all'Autorità competente ogni operazione che possa configurarsi quale reato di questa natura.

#### **In materia di gestione di sistemi informatici**

Agli utilizzatori dei sistemi informatici è fatto divieto di:

- intercettare comunicazioni o informazioni di terzi mediante Sistemi Informatici;
- danneggiare in qualsiasi modo informazioni, dati e programmi informatici e sistemi informatici o telematici, ivi compresi quelli utilizzati dallo Stato, da altro ente pubblico o comunque di pubblica utilità;
- accedere abusivamente a un sistema informatico o telematico;
- diffondere abusivamente codici di accesso a sistemi informatici o telematici;
- detenere, conservare e diffondere con qualunque mezzo o strumento informatico, o mediante pubblicazione online sul sito web di Tecnostruttura materiale pedopornografico;
- diffondere con qualsiasi mezzo o mediante pubblicazione online sul sito web di Tecnostruttura messaggi di odio razziale o etnico, ovvero di propaganda o istigazione alla discriminazione, ovvero notizie e/o dichiarazioni che si fondino sul negazionismo o apologia di crimini contro l'umanità.

Tutti gli utenti dei sistemi informatici devono attenersi ai principi e indicazioni del Disciplinare per l'utilizzo delle dotazioni informatiche approvato dall'Associazione.

#### **In materia di diritto d'autore, proprietà intellettuale e industriale**

Tecnostruttura rispetta la normativa in materia di tutela dei marchi, brevetti e altri segni distintivi e in materia di diritto d'autore.

Tecnostruttura vieta - al di fuori delle ipotesi previste dalla legge o di eventuali accordi con soggetti legittimati - la fabbricazione o la commercializzazione o qualsivoglia attività in violazione di brevetti di terzi.

#### **In materia tributaria**

Le dichiarazioni, le liquidazioni, nonché ogni altra comunicazione obbligatoria ai fini fiscali devono essere effettuate e presentate nel rispetto dei modi e dei tempi previsti dalle normative vigenti in materia.

### **3. OSSERVANZA DEL CODICE E SEGNALAZIONE DI VIOLAZIONE**

Il compito di verificare la concreta attuazione della Sezione 2 del presente Codice e la relativa osservanza è affidato al Direttore e all'Organismo di Vigilanza (di seguito anche "OdV"). Tutti i soggetti che hanno un rapporto continuativo, a tempo determinato o indeterminato, con Tecnostruttura (Organi Sociali, dipendenti, collaboratori ivi compresi eventuali stagisti e tirocinanti) sono tenuti a segnalare al diretto superiore ogni violazione, anche potenziale, dei principi di comportamento previsti dalla Sezione 2 del presente Codice; qualora tale segnalazione non abbia dato esito o riguardi comportamenti posti in essere proprio dal diretto superiore, la segnalazione dovrà essere rivolta all'OdV.

Tecnostruttura si impegna a tutelare da eventuali ritorsioni chi abbia adempiuto ai propri obblighi informativi nei confronti dell'OdV.

L'OdV è tenuto a dare corso tempestivamente alla verifica puntuale e attenta delle notizie trasmesse e, accertata la fondatezza della segnalazione, sottoporre il caso al Direttore per l'applicazione di

eventuali sanzioni disciplinari o per l'attivazione di meccanismi di risoluzione contrattuale. È facoltà dell'OdV convocare e sentire il soggetto autore della segnalazione ed eventuali altri soggetti coinvolti, consultando eventualmente il Direttore. L'OdV assicura la riservatezza dell'identità del segnalante.

Con riferimento alla notizia di avvenuta o tentata violazione delle norme contenute nel Codice Etico, Tecnostruttura garantirà che nessuno, in ambito lavorativo, possa subire ritorsioni, illeciti condizionamenti, disagi e discriminazioni, per aver segnalato la violazione dei contenuti del Codice. Costituisce violazione del Codice anche qualsiasi forma di ritorsione nei confronti di chi ne ha segnalato in buona fede possibili violazioni.

Inoltre, va considerata violazione del Codice, accusare altri dipendenti di violazione, con la consapevolezza che essa non sussiste. Le segnalazioni devono essere fondate su elementi precisi e concordanti, anche non documentali: è da considerarsi illegittima, quindi, ogni segnalazione inoltrata con totale leggerezza, ovvero in palese assenza delle predette condizioni, al solo fine di procurare danno o svantaggio a taluno, configurandosi in tal caso come ipotesi di colpa grave.

#### **4. AGGIORNAMENTO**

Gli aggiornamenti e le revisioni della Sezione 2 del Codice potranno essere decise e approvate dal Direttore, dandone opportuna informativa all'Assemblea dei Soci.