

Nome: Anna Chiara

Cognome: Serena

## CONTATTI

✉: ac.serena@tecnostuttura.it



+39 06/492705123



+39 06/492705108

## ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 2022
Posizione ricoperta: Coordinatore delle attività trasversali
Datore di lavoro: Tecnostruttura delle Regioni per il FSE
Luogo: Roma
Principali attività e responsabilità:
Assicura, ove possibile, l'integrazione del lavoro e la collaborazione del personale afferente al Settore Politiche per il Lavoro e dei Sistemi Formativi, soprattutto su alcuni dei temi connessi al PNRR, con quello dei Settori FSE "Programmazione e attuazione" e "Gestione e controllo" dei quali coordina le attività generali, con particolare attenzione agli aspetti giuridici (per esempio le norme in materia di aiuti di stato) e a quelli procedurali (per esempio le procedure di evidenza pubblica). Mantiene anche molte delle funzioni già attribuite.

Dal 2018
Posizione ricoperta: Dirigente responsabile dei Settori "Programmazione e gestione" e "Finanza e controllo" del FSE
Datore di lavoro: Tecnostruttura delle Regioni per il FSE
Luogo: Roma
Principali attività e responsabilità:
Responsabile di entrambi i settori, ne ha definito gli indirizzi, pianificato le priorità e coordinato le attività generali e i rapporti con le Regioni e con l'esterno (autorità centrali ed europee), in stretto raccordo con l'altro settore del FSE. In particolare, ha curato le relazioni con i responsabili dei Coordinamenti tecnici interregionali al fine di elaborare posizioni comuni e istruttorie tecniche condivise tra tutte le Regioni. Si è occupata degli aspetti procedurali e contenutistici relativi alla programmazione, alla gestione e al controllo del FSE, delle diverse fasi ed articolazioni tematiche previste dal progetto di AT istituzionale a favore delle AdG. Ha partecipato ai Comitati di Sorveglianza, alle riunioni del Coordinamento interregionale FSE nonché agli incontri istituzionali in materia di programmazione e gestione dei Fondi comunitari e, più in generale, delle politiche comunitarie.

Dal 2004	Al 2017
Posizione ricoperta: Dirigente responsabile Area "Programmazione e gestione" del FSE	
Datore di lavoro: Tecnostruttura delle Regioni per il FSE	
Luogo: Roma	
Principali attività e responsabilità	
Responsabile dell'area "Programmazione e gestione FSE" di cui ha coordinato le attività, in stretto raccordo con le altre aree di Tecnostruttura. Ha coordinato le attività di gruppi di lavoro, ha curato l'organizzazione di seminari e ha sviluppato o curato gli approfondimenti specifici su tematiche trasversali, in particolare su aspetti giuridici e procedurali	

Dal 2000	Al 2004
Posizione ricoperta: Collaboratore e Quadro	
Datore di lavoro: Tecnostruttura delle Regioni per il FSE	
Luogo: Roma	
Principali attività e responsabilità	

Dal 1998	Al 2000
Posizione ricoperta: praticante	
Datore di lavoro: Studio Malfitano e Studio Equizi	
Luogo: Roma e l'Aquila	
Principali attività e responsabilità	
Diritto civile, penale e amministrativo, con particolare attenzione al diritto del lavoro	

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 10/1998	Al 10/2000
Ente/Università/ecc.: SEU, Servizio Europa-Umbria	
Luogo: Perugia	
Titolo di studio o qualifica rilasciata: Corso di formazione postuniversitaria in diritto economia e politiche dell'Unione europea	

Dal 10/1997	Al 06/1998
Ente/Università/ecc.: Università degli studi "La Sapienza"	
Luogo: Roma	
Titolo di studio o qualifica rilasciata: Corso di perfezionamento in studi europei	

Dal 1992	Al 1997
Ente/Università/ecc.: Università di Perugia e Università degli studi "La Sapienza"	
Luogo: Perugia e Roma	
Titolo di studio o qualifica rilasciata: Laurea in giurisprudenza	

Dal 09/1986	Al 06/1992
Ente/Università/ecc.: Liceo classico "Goffredo Mameli"	
Luogo: Roma	
Titolo di studio o qualifica rilasciata: Diploma di maturità	

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** Italiano

**ALTRA LINGUA:** Inglese

Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	Scrittura
<b>B2</b>	<b>C1</b>	<b>B2</b>	<b>B2</b>	<b>B1</b>

## COMPETENZE DIGITALI

Uso corretto del computer per navigare in internet, utilizzo della posta elettronica e del pacchetto office.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)