

Firmato digitalmente da

**GIUSEPPE DI STEFANO**

CN = GIUSEPPE DI STEFANO  
O = TECNOSTRUTTURA DELLE  
REGIONI PER IL FSE  
C = IT



**TECN**  **STRUTTURA**

**TECNOSTRUTTURA DELLE REGIONI PER IL FONDO SOCIALE EUROPEO**  
**Disciplinare di gara**

## INDICE

Premessa	Pag.	1
ART. 1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	Pag.	1
ART. 2 OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	Pag.	1
ART. 3 LUOGO DI ESECUZIONE	Pag.	2
ART. 4 ATTI DI GARA	Pag.	2
ART. 5 IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO	Pag.	2
ART. 6 DURATA DEL CONTRATTO	Pag.	3
ART. 7 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	Pag.	3
ART. 8 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E QUALIFICAZIONE	Pag.	3
ART. 9 SUBAPPALTO	Pag.	5
ART. 10 AVVALIMENTO	Pag.	5
ART. 11 GARANZIE	Pag.	6
ART. 12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE	Pag.	6
ART. 13 SOCCORSO ISRUTTARIO	Pag.	7
ART. 14 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – CONTENUTO	Pag.	8
ART. 15 OFFERTA TECNICA	Pag.	14
ART. 16 OFFERTA ECONOMICA	Pag.	15
ART. 17 MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	Pag.	15
ART. 18 TERMINE PER L’ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE	Pag.	16
ART. 19 PROCEDURE DI SELEZIONE E VALUTAZIONE	Pag.	16
19.1 Nomina della Commissione aggiudicatrice	Pag.	16
19.2 Criteri di aggiudicazione	Pag.	16
19.3 Criteri di valutazione dell’Offerta tecnica	Pag.	17
19.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’Offerta tecnica	Pag.	17
19.5 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’Offerta economica	Pag.	20
19.6 Metodo per il calcolo dei punteggi totali	Pag.	20
ART. 20 MOTIVI DI ESCLUSIONE	Pag.	20
ART. 21 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	Pag.	21
ART. 22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	Pag.	22
ART. 23 AGGIUDICAZIONE DELL’AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO	Pag.	23
ART. 24 PUBBLICITÀ	Pag.	24
ART. 25 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	Pag.	24
ART. 26 ULTERIORI INFORMAZIONI E PRECISAZIONI	Pag.	25

**FORNITURA DI SERVIZI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA SULLA RETE INFORMATICA, GESTIONE  
E MANUTENZIONE DEL SITO WEB NOME A DOMINIO E SERVIZIO DI HOSTING**

**Procedura negoziata senza bando**

**ex. Art. 63 del D.lgs. 50/2016 e art. 1, c.2, lett. b), D.L. n.76/2020 e s.m.i.**

**Premessa**

Con determinazione a contrarre Prot. 344/AM/GU del 18 marzo 2021 Tecnostruttura ha deliberato di affidare i servizi di manutenzione e assistenza tecnica sulla rete informatica e di gestione e manutenzione del sito web nome a dominio e del servizio di hosting, necessari per il funzionamento ottimale del sistema informatico e quindi delle attività dell'Associazione Tecnostruttura delle Regioni per il Fondo sociale europeo.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata telematica senza bando di gara e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici - (in seguito: Codice).

Per l'espletamento della procedura di gara, l'Associazione si avvale del sistema del Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MePA) – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema. Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePA sono contenute nei Manuali d'uso messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nella sezione Guide e Manuali.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

Tecnostruttura, in qualità di Stazione appaltante (Committente/Associazione), è responsabile della pubblicazione e successiva aggiudicazione della procedura negoziata senza bando finalizzata all'acquisizione dei servizi e provvederà, a seguito dell'aggiudicazione, alla sottoscrizione del relativo Contratto con il/i Fornitore/i Aggiudicatario/i.

Il Codice identificativo di Gara (CIG) attribuito dal sistema informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) è: **8675299B33**

**ART. 1**

**AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**1.1 Denominazione, indirizzo e punti di contatto**

L'amministrazione aggiudicatrice è l'Associazione Tecnostruttura delle Regioni per il Fondo sociale europeo

Sede: Via Volturmo 58, 00185 Roma

Recapiti: tel. 0649270501 - fax 06492705108

E-mail: [amministrazione@tecnostruttura.it](mailto:amministrazione@tecnostruttura.it)

PEC: [amministrazione@pec.tecnostruttura.it](mailto:amministrazione@pec.tecnostruttura.it)

Indirizzo internet: <https://www.tecnostruttura.it>

**1.2 Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è il Dr. Giuseppe Di Stefano, Direttore pro tempore dell'Associazione.

**ART. 2**

**OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

L'affidamento ha per oggetto i servizi di manutenzione e assistenza tecnica sulla rete informatica, la gestione e manutenzione del sito web e l'hosting necessario per ospitare il sito per il funzionamento

ottimale del Sistema informatico. Tali servizi sono indispensabili per lo svolgimento dell'attività istituzionale dell'Associazione e per la promozione e la pubblicazione sul web delle attività da questa svolte.

L'appalto è costituito da un **unico lotto** poiché le prestazioni contrattuali rappresentano un oggetto funzionalmente e strutturalmente unitario, essendo i diversi sistemi integrati tra loro, e Tecnostruttura ha l'esigenza di coordinare le varie attività, assicurandone la corretta esecuzione, anche al fine di realizzare i conseguenti risparmi di spesa.

La suddivisione in lotti potrebbe, infatti, rendere eccessivamente difficile dal punto di vista tecnico il coordinamento delle attività, che, qualora venissero svolte da più operatori diversi, incontrerebbero ostacoli nella gestione sinergica, efficace ed efficiente delle stesse, producendo conseguentemente maggiori oneri per l'Amministrazione.

### **ART. 3 LUOGO DI ESECUZIONE**

L'appalto sarà svolto prevalentemente presso la sede di Tecnostruttura.

### **ART. 4 ATTI DI GARA**

Gli atti di gara sono costituiti da:

1. Disciplinare di gara, comprensivo dei seguenti allegati:
  - Allegato 1/A – domanda di partecipazione e schema di dichiarazioni amministrative
  - Allegato 1/B – DGUE (operatore economico)
  - Allegato 1/C – dichiarazione impresa ausiliaria
2. Capitolato speciale di appalto (comprensivo di allegati A e B)
3. Patto d'integrità (approvato con determinazione del Direttore di Tecnostruttura del 10 febbraio 2021 avente protocollo 114/AM/GU).

### **ART. 5 IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO**

L'importo complessivo a base di gara, fissato in **€ 140.000,00** (*centoquarantamila/00*), oltre IVA come per legge, è stato così stimato.

- "Gruppo Servizi A" – da realizzare a corpo – base d'asta soggetta a ribasso: € 80.000,00 (*ottantamila/00*) (imponibile)
- "Gruppo Servizi B" – da realizzare a corpo – base d'asta soggetta a ribasso: € 60.000,00 (*sessantamila/00*) (imponibile).

In considerazione della natura esclusivamente intellettuale delle prestazioni richieste all'aggiudicatario, non si prevede il verificarsi di "interferenze" pericolose con le attività dei dipendenti e incaricati dell'Associazione presenti nelle sedi di lavoro, e pertanto non si prevedono **oneri per la sicurezza** specificamente connessi all'esecuzione del presente appalto. I costi della sicurezza sono conseguentemente pari a € 0,00 (*zero/00*).

Per le medesime ragioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 95, c. 10, del Codice, la Stazione appaltante non è tenuta ad indicare il costo della manodopera.

L'importo complessivo stimato del presente appalto, ai fini della determinazione delle soglie di cui all'art. 35 del Codice, relativo all'intera durata dell'appalto, comprensivo quindi del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106, c. 12, del Codice e della proroga tecnica di 6 (sei) mesi, è pari a € 203.000,00 (*duecentotremila/00*).

Gli importi complessivi dell'appalto di cui ai precedenti punti si intendono comprensivi e compensativi:

- di tutti gli oneri, obblighi, spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intendono, altresì, fissi e invariabili per tutta la durata del Contratto, a norma del presente Disciplinare e di tutti i documenti in esso citati;
- delle spese generali sostenute dall'Aggiudicatario;
- dell'utile d'impresa nonché di tutte le attività necessarie, anche per quanto possa non essere dettagliatamente specificato o illustrato nel presente Disciplinare, per dare il servizio stesso perfettamente compiuto e a regola d'arte nonché nel rispetto della normativa vigente applicabile all'intera attività.

La copertura finanziaria della presente procedura è garantita con fonti di finanziamento ordinarie dell'Associazione (quote associative) nonché attraverso le risorse rinvenienti dai POR FSE 2014-2020 delle Regioni e Province Autonome che hanno aderito ai progetti di Assistenza tecnica e di rafforzamento della Capacità istituzionale e amministrativa.

## **ART. 6 DURATA DEL CONTRATTO**

La durata dell'appalto è fissata in 24 (ventiquattro) mesi dalla stipula del contratto e sarà prorogabile per un periodo massimo di 6 (sei) mesi nelle more della conclusione delle procedure necessarie all'individuazione del nuovo fornitore da parte dell'Associazione.

Nel corso del periodo di durata del contratto, al Fornitore potrà essere richiesto, agli stessi prezzi, patti e condizioni, di incrementare l'importo contrattuale fino alla concorrenza di un quinto ai sensi dell'art. 106 del Codice.

## **ART. 7 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici, di cui all'art. 45 del Codice, abilitati al MePA nella categoria merceologica "BENI- Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio" che abbiano ricevuto invito a partecipare alla RdO in oggetto mediante la piattaforma informatica Acquisti in Rete PA.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

L'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di soggetti che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un RTI o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, pena l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata (R.T.I. o Consorzio) al quale l'impresa stessa partecipa.

## **ART. 8 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E QUALIFICAZIONE**

Per la partecipazione alla procedura di gara i soggetti di cui al punto precedente devono essere in possesso dei requisiti minimi di seguito indicati.

**I requisiti di ordine generale e i requisiti di idoneità professionale**, di cui alle successive **lettere A e B**, devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, da tutti i soggetti a qualsiasi titolo partecipanti alla gara.

I **requisiti inerenti alla capacità economica e finanziaria** di cui alla **lettera C**, nel caso di raggruppamenti di soggetti o di consorzi, devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento o dalle consorziate.

I **requisiti di capacità tecnica e professionale** di cui alla **lettera D**, qualora l'offerente sia un raggruppamento di soggetti ricompreso tra quelli di cui all'art. 45, c. 2, lett. d) del Codice devono essere posseduti dalla mandataria in misura maggioritaria.

#### **A. Requisiti di ordine generale**

- i. Assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice e dalla normativa vigente in materia di appalti di servizi e forniture;
- ii. Assenza delle condizioni di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o che non siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà, ai sensi dell'art. 216, c. 13, del Codice attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'AVCP (ora ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012 e ss.mm. ii..

#### **B. Requisiti di idoneità professionale**

Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza o presso i competenti ordini professionali per attività redazionali attinenti all'oggetto dell'appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 83, c. 3, del Codice.

Per la comprova dell'iscrizione in registri e albi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema AVCPass, il concorrente dovrà inserire la documentazione nel sistema stesso.

#### **C. Requisiti di Capacità economico-finanziaria**

Aver realizzato negli esercizi finanziari 2018, 2019 e 2020 un fatturato globale, da intendersi quale cifra complessiva del triennio o nel minor periodo di attività dell'impresa, non inferiore a € 70.000,00 (settantamila/00) (IVA esclusa).

La Stazione appaltante ha determinato di prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato globale in ragione delle esigenze obiettive e delle caratteristiche del contratto. La congruità, ragionevolezza e proporzionalità del medesimo è da ricondursi alla necessità di selezionare operatori economici tali da lasciar legittimamente presupporre una capacità economica finanziaria idonea ad assicurare l'efficiente e corretto espletamento dei servizi oggetto della presente procedura.

La capacità economica e finanziaria può essere provata mediante una o più delle seguenti referenze:

- a) idonee dichiarazioni bancarie o, se del caso, comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- b) presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio;
- c) una dichiarazione concernente il fatturato globale e, se del caso, il fatturato del settore di attività oggetto dell'appalto, al massimo per gli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico, nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili.

#### **D. Requisiti di Capacità tecnico-professionale**

- i. Aver svolto negli ultimi tre anni, calcolati procedendo a ritroso dalla data di pubblicazione del presente invito sul portale della Stazione appaltante e sul sito web [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) forniture analoghe alle categorie di servizi oggetto dell'affidamento (CPV: 72611000-6 Servizi di assistenza tecnica informatica).

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente aggiudicatore/committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- fatture dalle quali risulti chiaramente il servizio reso, ove la causale non sia chiara il concorrente deve produrre anche copia dei contratti cui le fatture si riferiscono;
- II. Annoverare nel proprio organico le figure professionali indicate all'art. 7 del Capitolato speciale d'appalto. Si precisa che nella fase preliminare di ammissione alla procedura di gara, tale requisito, in quanto "requisito di ammissione e qualificazione" deve essere dichiarato dal partecipante sia nella domanda di partecipazione sia nel DGUE, da inserire nell'apposito plico "A" - documentazione amministrativa. Diversamente, la descrizione puntuale dell'organizzazione del servizio e del gruppo di lavoro, comprensivo dei singoli *curricula vitae*, andrà inserita nell'apposito plico "B" - offerta tecnica - e sarà oggetto di successiva valutazione da parte della commissione giudicatrice, con attribuzione del relativo punteggio;
- III. Possedere la certificazione EN ISO 9001:2015 nel settore IAF 33 per lo sviluppo di "Servizi informativi, web e automazione processi" in corso di validità, rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico;
- IV. Possedere la certificazione EN ISO 27001 in corso di validità per servizi di conduzione server farm o prove relative all'impiego di misure equivalenti.
- V. Possedere il decreto di autorizzazione come ISP, Internet service provider.

Il possesso delle certificazioni, così come del decreto di autorizzazione come ISP, è documentato mediante la produzione e inserimento degli stessi nella busta A- Documentazione Amministrativa. Le certificazioni devono essere rilasciate da un organismo accreditato.

In caso di procedura di certificazione in atto, deve essere fornita dichiarazione dell'Ente certificatore sullo stato della procedura, fermo restando che, in tale ipotesi, la certificazione deve essere prodotta prima della sottoscrizione del contratto, pena la decadenza dall'eventuale aggiudicazione. Ai sensi dell'art. 87, c. 1, del Codice, sono comunque ammesse altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità.

## **ART. 9 SUBAPPALTO**

Non è consentito il subappalto di parti del servizio.

## **ART. 10 AVVALIMENTO**

L'Operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, secondo le modalità e condizioni previste dall'art. 89 del Codice.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, c. 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'Ausiliaria.

Il Fornitore e l'Ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più Ausiliarie. L'Ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, c. 7, del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'Ausiliaria presti avvalimento per più di un Fornitore e che partecipino alla medesima procedura sia l'Ausiliaria che l'Operatore economico che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente ai sensi dell'art. 89, c. 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, c. 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'Ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 89, c. 3, del Codice, impone al Fornitore di sostituire l'Ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'Ausiliaria, la Commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto – tramite il Sistema – all'Operatore economico la sostituzione dell'Ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta.

Il Fornitore, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'Ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

## **Art.11 GARANZIE**

L'Offerta deve essere corredata da una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, c. 3, del Codice, a rilasciare una **garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'art. 93, c. 8, del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro, piccole e medie imprese e ai RTI o Consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La dichiarazione di impegno deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, cc. 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, c. 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, c. 2 del D.Lgs. 82/2005);
- duplicato informatico di documento informatico ai sensi dell'art. 23 bis del D.Lgs. 82/2005 se prodotta in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo decreto.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che sia stato già costituito prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'Operatore economico dimostrare che tale documento sia costituito in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es. marcatura temporale).

## **ART. 12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

Conformemente a quanto previsto dagli artt. 40, 52 e 58 del Codice, l'offerta deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema e, quindi, per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti, salvo laddove diversamente indicato, con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

In caso di RTI, Consorzio, Aggregazione di imprese/GEIE l'offerta dovrà essere firmata:

- (i) se non ancora costituito, dal legale rappresentante/procuratore speciale di ciascun operatore raggruppando;
- (ii) se già costituito, dal legale rappresentante/procuratore speciale del soggetto mandatario del RTI, del Consorzio, dell'Aggregazione di Imprese o del GEIE.

In caso di Consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 del Codice, l'Offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore speciale del Consorzio.

Saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Il concorrente deve inviare, nel rispetto delle modalità stabilite dalla piattaforma MePA, pena la non ammissione alla gara, numero tre buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa richiesta, l'offerta tecnica e l'offerta economica.

In particolare:

- **A - Documentazione Amministrativa;**
- **B - Offerta tecnica;**
- **C - Offerta economica.**

**Tutte le dichiarazioni sostitutive** richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, rese ai sensi del DPR 445/2000, nonché eventuale documentazione di enti terzi, ma ascrivibile all'operatore economico partecipante (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fidejussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi) dovranno essere **sottoscritte con firma digitale**, ai sensi dell'art. 24, del D.Lgs. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 del DPR 445/2000.

Le dichiarazioni dovranno essere rese dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore dotato di idonei poteri (in tal caso va allegata a Sistema copia della procura dalla quale il procuratore sottoscrittore trae i relativi poteri di firma).

L'eventuale documentazione resa da soggetti diversi dal Concorrente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fidejussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi), sprovvista di firma digitale, deve essere corredata da "Dichiarazione di conformità all'originale in proprio possesso" **firmata digitalmente** dal Concorrente stesso.

Tale dichiarazione di conformità dovrà essere inserita all'interno della scheda "Busta Amministrativa", di cui al successivo art. 14.

### **ART. 13 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale dell'offerta possono essere sanate attraverso la procedura di "soccorso istruttorio" ai sensi dell'art. 83, c. 9, del Codice. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui all'art. 85 del Codice, relativamente alla documentazione amministrativa di cui al presente articolo e del documento di gara unico europeo (DGUE), con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione appaltante procederà a richiedere al Concorrente, entro un termine non superiore a 10 (dieci) giorni, di rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone, altresì, il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il Concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso di tale termine, la Stazione appaltante procederà all'esclusione del Concorrente dalla procedura.

Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 83, c. 9, del Codice coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti alle cause di esclusione previste tassativamente nel presente disciplinare di gara e dalla legge.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni a una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, a eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, c. 4, del Codice) sono sanabili.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, c. 9, del Codice, è facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **ART. 14**

#### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - CONTENUTO**

La "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" deve essere costituita dai documenti di seguito riportati.

1. **Domanda di partecipazione con annessa dichiarazione sostitutiva:** la domanda di partecipazione, firmata digitalmente, è redatta utilizzando il modello allegato al presente disciplinare (**Allegato 1/A**), dovendosi in ogni caso rendere tutte le dichiarazioni in tale modello riportate e allegare la documentazione richiesta ai sensi dell'art. 85, c. 5, del Codice.

In particolare, nella domanda il Concorrente deve inserire le seguenti dichiarazioni:

- a. Di essere iscritto nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., competente per le attività inerenti all'oggetto dell'appalto, con indicazione di numero di iscrizione, data di iscrizione, oggetto dell'attività, forma giuridica dell'impresa, nominativo e dati anagrafici del legale rappresentante o del procuratore. Dichiarazione di analogo contenuto dovrà essere resa, a pena di esclusione, nelle stesse forme anche nel caso di soggetto non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. con riferimento ai dati comunque certificabili, producendo al contempo copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
- b. Per le società cooperative, di essere iscritte all'albo tenuto dal Ministero dello Sviluppo economico ai sensi del DM del 23/06/2004 per le attività inerenti all'oggetto dell'appalto, precisando i dati dell'iscrizione, l'oggetto sociale e le generalità dei rappresentanti legali;
- c. Di aver giudicato il servizio descritto realizzabile e i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso che sarà offerto;
- d. Di aver effettuato una verifica della disponibilità delle competenze necessarie per l'esecuzione del servizio a regola d'arte nonché della disponibilità delle attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia del servizio in appalto;
- e. Di osservare gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, nonché alle condizioni di lavoro nel luogo di prestazione dei lavori come previsto all'art. 18 del Capitolato speciale d'appalto;
- f. Di non aver in corso né praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;
- g. Di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione appaltante;

- h. Di accettare senza riserve le norme e le condizioni, nessuna esclusa, contenute nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto;
- i. Di impegnarsi a eseguire il servizio nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato speciale d'appalto e negli atti di gara;
- j. Di non aver nulla a pretendere nei confronti dell'Associazione nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, a suo insindacabile giudizio la stessa proceda a interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara, ovvero decida di non procedere all'affidamento del servizio o alla stipulazione del contratto anche dopo l'aggiudicazione definitiva;
- k. Di essere a conoscenza che l'Associazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
- l. Di essere consapevole che qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione, l'impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Associazione ai sensi dell'art. 1456 del codice civile;
- m. Di impegnarsi a rispettare le disposizioni contenute nella L. 136/2010, per quanto concerne i pagamenti e i relativi adempimenti a seguito di aggiudicazione;
- n. Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare tempestivamente alla Stazione appaltante ogni modificazione che dovesse intervenire negli assetti proprietari, sulla struttura d'impresa, negli organismi tecnici e amministrativi ai sensi dell'art. 7, c. 11, della L. 55/1990;
- o. Di non partecipare alla gara in più di un'Associazione temporanea o Consorzio o aggregazione di imprese e di non parteciparvi in forma individuale qualora partecipi in associazione o quale consorziata o in aggregazione di imprese;
- p. Di non partecipare alla gara in caso di avvalimento prestato ad altro concorrente;
- q. Di non aver costituito Associazione in partecipazione ai sensi dell'art. 48, c. 9, del Codice;
- r. Di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 90 (novanta) giorni consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;
- s. Nel caso di RTI, Consorzio ordinario non ancora costituito, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo con rappresentanza all'impresa capogruppo specificando il tipo di associazione che si intende costituire e le parti del servizio che ogni componente intende svolgere;
- t. Nel caso di Consorzi stabili, Consorzi di cooperative o di imprese artigiane, di indicare i soggetti per i quali si concorre;
- u. Nel caso di Consorzio ordinario già costituito, di indicare il soggetto designato quale capogruppo e le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati;
- v. Nel caso di aggregazione di imprese dotate di organo comune con potere di rappresentanza, di indicare il soggetto designato quale capogruppo e le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- w. Nel caso di aggregazione di imprese dotate di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica, di indicare il soggetto a cui è conferito mandato collettivo con rappresentanza e le parti del servizio che saranno svolte dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- x. Nel caso di aggregazione di imprese dotate di organo comune privo di potere di rappresentanza, di impegnarsi in caso di aggiudicazione a conferire mandato collettivo con rappresentanza all'impresa capogruppo specificando il tipo di associazione che si intende costituire e le parti del servizio che ogni componente intende svolgere;
- y. Che l'Impresa ha la disponibilità di un gruppo di lavoro minimo composto dalle professionalità previste dal capitolato speciale d'appalto;
- z. Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a non modificare i componenti il gruppo di lavoro, indicati in sede di offerta tecnica, e a non sostituire i componenti nel corso dell'esecuzione del servizio se non per causa di forza maggiore riconducibile a motivazioni oggettive e comunque nel rispetto di quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto, previa approvazione della sostituzione da parte della Stazione appaltante;

- aa. Di avere esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze, generali e particolari, nessuna esclusa, che possono influire sulla prestazione dei servizi, sulla determinazione dei prezzi e delle prestazioni contrattuali e di aver giudicato i prezzi medesimi remunerativi e tali da consentire la presentazione della propria offerta per la partecipazione alla gara.
- bb. Al fine dell'applicazione dell'art. 53, c. 16 ter del D.Lgs 165/2001, introdotto dalla L. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors), che l'impresa non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Associazione o dei suoi associati nei propri confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- cc. Di accettare il patto di integrità approvato con determinazione del 10 febbraio 2021 avente protocollo 114/AM/GU, sottoscritto dalla Stazione Appaltante e allegato alla documentazione di gara. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83-bis, del D.Lgs. 159/2011;
- dd. Di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di condotta di Tecnostruttura, pubblicato nella sezione amministrazione trasparente sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <https://www.tecnostruttura.it/>, e di impegnarsi, in caso di affidamento, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la decadenza dall'aggiudicazione o la risoluzione del contratto;
- ee. Di non trovarsi, per quanto gli è dato sapere, in condizione, anche potenziale, di conflitto di interessi (come da art.42, c. 2 del Codice) legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto;
- ff. Che, in caso di aggiudicazione, qualora nel corso dell'esecuzione del contratto emergesse l'esistenza di un simile conflitto di interessi provvederà immediatamente a comunicarlo al responsabile del procedimento.

La domanda deve inoltre:

- Riportare i dati relativi al concorrente (denominazione, indirizzo, codice fiscale, P. IVA, recapito telefonico, fax, indirizzo di posta elettronica e indirizzo di posta elettronica certificata);
- Autorizzare l'invio delle comunicazioni tramite fax e PEC e di assentire, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., al trattamento dei dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura;
- Autorizzare espressamente, ai sensi della L. 241/1990, il rilascio di copia della documentazione presentata ai fini della partecipazione.

La domanda deve essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante del Concorrente nel caso di concorrente singolo.

In caso di sottoscrizione da parte di soggetti diversi dal legale rappresentante, alla domanda di partecipazione deve essere allegata documentazione idonea ad attestare i poteri di firma.

Alla dichiarazione deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

Si precisa che, nel caso di:

**1. Raggruppamenti temporanei (art. 45, c. 2, lett. d del Codice) o Consorzi ordinari (art. 45, c. 2, lett. e del Codice) non ancora costituiti:**

- a. Ai sensi dell'art. 48, c. 8, del Codice, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il Raggruppamento o il Consorzio;
- b. È richiesta poi apposita dichiarazione contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a una di esse, qualificata come capogruppo, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Detta dichiarazione deve altresì recare, a pena di esclusione, sia la specificazione del tipo di associazione che si intende costituire sia le parti del servizio che ogni componente intende svolgere con contestuale impegno a uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici.

Detta dichiarazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai rappresentanti legali di tutte le imprese interessate e allegata alla domanda.

**2. Raggruppamenti temporanei già formalmente costituiti:**

- a. La domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dalla mandataria/capofila;
- b. Deve essere poi prodotto originale, o copia conforme, anche in formato digitale, del mandato collettivo con rappresentanza all'impresa capogruppo, risultante da scrittura privata autenticata, e la relativa procura al legale rappresentante dell'impresa capogruppo risultante da atto pubblico. È ammessa la presentazione con le medesime modalità sia del mandato sia della procura, da allegare alla domanda.

**3. Consorzi stabili, consorzi cooperativi o di imprese artigiane:**

- a. La domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal Consorzio medesimo;
- b. Devono essere inoltre prodotti, in allegato alla domanda, originale o copia conforme dell'atto costitutivo e degli eventuali atti modificativi con indicazione dei soggetti per i quali si concorre.

**4. Consorzi ordinari già costituiti:**

- a. La domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dalla capofila;
- b. Devono essere altresì prodotti, in allegato alla domanda, originale o copia conforme dell'atto costitutivo del consorzio, con indicazione del soggetto designato come capogruppo e con dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**5. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:**

- a. Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune. In questo caso, dovrà essere prodotto originale o copia conforme, anche in formato digitale, del contratto di rete con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete, l'indicazione delle imprese per le quali la rete concorre e le parti del servizio che saranno svolte dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- b. Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara. In questo caso dovrà essere prodotto originale o copia conforme del contratto di rete, anche in formato digitale, recante mandato collettivo con rappresentanza conferito all'impresa mandataria con l'indicazione del soggetto designato come mandatario e delle parti del servizio che saranno svolte dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- c. Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara. In questo caso dovrà essere prodotto originale o copia conforme del contratto di rete o con mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza (recante l'indicazione del soggetto designato come mandatario e le parti del servizio che saranno svolte dai singoli operatori economici aggregati in rete) ovvero dichiarazione nella quale è indicato il concorrente al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, l'impegno a uniformarsi alla disciplina generale in materia di raggruppamenti temporanei e le parti del servizio che saranno svolte dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**2. Documento di gara unico europeo – DGUE (autodichiarazione ai sensi dell'art. 85 del Codice):** a pena di esclusione il concorrente dovrà predisporre in formato digitale, mediante compilazione e sottoscrizione

dell'apposito modello, il DGUE "Documento di gara unico europeo" in conformità allo schema allegato al presente disciplinare di gara (**Allegato 1/B**).

La dichiarazione sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, c. 1, del Codice dovrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, c. 3, del Codice.

Il DGUE consiste in una dichiarazione formale da parte dell'Operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80, cc. 1, 2, 3, 4, 5 e 7 del Codice o sussistenza della condizione prevista dall'art. 53, c. 16-ter, del D.lgs. 165/2001 (*requisiti di carattere generale*) e di soddisfare i criteri di selezione di cui all'art. 83 del Codice (*requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria nonché di capacità tecnica e professionale*).

Il DGUE deve essere compilato dall'Operatore economico con le informazioni richieste, così come previsto dal Decreto direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti n. 3 del 18/07/2016, pubblicato in Gazzetta ufficiale n. 170 del 22/07/2016, in tutte le sue Parti, a eccezione delle Parti I e V, avuto riguardo, in particolare, delle seguenti precisazioni:

#### **Informazioni sull'Operatore economico – Parte II DGUE**

In caso di partecipazione degli Operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, c. 2, lett. d), e), f) e g) del Codice, ciascuno dei partecipanti presenta un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

In caso di partecipazione dei Consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del Codice, il DGUE è compilato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici.

Si precisa che, nel DGUE, Parte II, Sezione B, "*Informazioni sui rappresentanti dell'Operatore economico*", il concorrente dovrà indicare il nominativo, e l'indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'Operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti, ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di avalimento, ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'Operatore economico indica la denominazione degli Operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avalimento.

L'impresa Ausiliaria dovrà compilare le informazioni di cui: alla parte II sezioni A e B; alla parte III; alla parte IV in relazione ai requisiti oggetto di avalimento; alla parte VI.

#### **Requisiti di carattere generale – Parte III DGUE**

Si precisa che, le informazioni relative alle cause di esclusione elencate all'art. 80, c. 1, del Codice devono essere rese dal concorrente, nella Parte III – Sezione A – in relazione ai seguenti soggetti:

- il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- il socio e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- se si tratta di altro tipo di società o consorzio:
  - i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza;
  - i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
  - il direttore tecnico;
  - il socio unico, persona fisica, ovvero il socio di maggioranza, persona fisica, in caso di società con meno di quattro soci (si precisa in proposito che, nel caso di società con due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso, ciascuno, del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni prescritte dall'art. 80, del Codice, devono essere rese per entrambi i suddetti soci e gli stessi devono essere indicati dal concorrente);
- i soggetti sopra indicati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della procedura di gara e comunque fino alla presentazione dell'offerta.

#### **Requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria nonché di capacità tecnica e professionale – Parte IV DGUE**

In tale parte l'operatore economico dovrà, tra le altre cose, auto dichiarare:

Sezione A) il possesso di tutti i requisiti richiesti dall'art. 8, lett. A. e B, del presente disciplinare;

Sezione B) il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui all'art. 8, lett. C, del presente disciplinare;

Sezione C) il possesso del requisito di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 8, lett. D, del presente disciplinare.

Le istruzioni per la compilazione del modello sono comunque rinvenibili consultando il decreto direttoriale del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 18/07/2016, n. 3, pubblicato in Gazzetta ufficiale n. 170 del 22/07/2016, recante "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016" e rinvenibile accedendo al link: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>.

Gli Operatori economici possono riutilizzare il DGUE utilizzato in una procedura d'appalto precedente purché confermino che le informazioni ivi contenute sono ancora valide. La Stazione appaltante può chiedere ai partecipanti alla gara, in qualunque momento della procedura, di presentare tutti i documenti complementari, o parti di essi, qualora necessari per assicurare il corretto svolgimento della procedura stessa ai sensi dell'art. 85, c. 5, del Codice.

Prima dell'aggiudicazione dell'appalto, la Stazione appaltante richiede all'offerente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, di presentare i documenti e i certificati aggiornati ai sensi degli artt. 86 e 87 e dell'allegato XVII del Codice (mezzi di prova);

**3 Dichiarazione di impegno del soggetto abilitato a rilasciare**, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fidejussoria, relativa alla **cauzione definitiva** in favore della stazione appaltante per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 103 del Codice.

**4. Patto di Integrità:** Il Patto deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante ovvero dal procuratore speciale dell'Impresa (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) ovvero, in caso di R.T.I. o consorzi, la dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti/procuratori speciali di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento;

**5. PASSOE:** documento, firmato digitalmente, che attesta che l'Operatore economico può essere verificato tramite AVCPass ai sensi dell'art. 216, c. 13 del Codice. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento dovrà essere indicato anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

**6. Certificazione EN ISO 9001:2015 e certificazione EN ISO 27001.**

**7. Decreto di autorizzazione come ISP, Internet service provider.**

**8. Dichiarazione impresa ausiliaria:** nell'ipotesi in cui il concorrente intenda ricorrere all'istituto dell'avvalimento, a pena di esclusione, oltre alla compilazione del DGUE (Parte II, Sezione C), dovrà rendere le dichiarazioni previste dall'art. 89, c. 1, secondo periodo del Codice (dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento), e produrre originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Il contratto deve riportare, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 88 del DPR 207/2010, in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse, materiali e immateriali, prestate dall'ausiliaria. A tal fine l'impresa può utilizzare il modello allegato (**cf. Allegato 1/C**) al presente Disciplinare di gara.

**N.B.** Per i documenti richiesti, qualora non sia possibile disporre dell'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dall'Ente certificatore, i concorrenti devono inserire nel sistema la scansione della

documentazione originale cartacea, firmata digitalmente, accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000.

9. **(eventuale) Procura:** nel caso in cui la documentazione sia firmata da procuratore, o altro eventuale documento che attesti i poteri del sottoscrittore.

## **Art. 15 OFFERTA TECNICA**

La busta virtuale contenente l'offerta tecnica dovrà avere una esaustiva descrizione delle soluzioni tecniche e metodologiche adottate.

L'offerta tecnica del servizio dovrà essere timbrata e firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta A (Documentazione amministrativa), costituita dalla descrizione completa e dettagliata della proposta di organizzazione e gestione delle attività, strutturata seguendo le indicazioni prescritte nel Capitolato speciale d'appalto. Nel caso di concorrenti associati, l'Offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della stessa di cui all'art. 12 del presente Disciplinare.

L'offerta deve essere contenuta in un documento della dimensione massima di 20 (venti) cartelle (formato A4), esclusi grafici e tabelle, con testo in carattere **Times New Roman corpo 12**, interlinea singola.

L'offerta tecnica non deve indicare alcun elemento o riferimento all'offerta economica, pena l'esclusione dalla fase di valutazione.

Alla stessa devono essere allegati:

- *Curricula vitae* in formato europeo dei componenti il gruppo di lavoro con le generalità oscurate e privi di documento di identità. Prima della stipula del contratto gli stessi curricula devono essere presentati completi delle generalità, recare una dichiarazione liberatoria per il trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003 e REG. (UE) 2016/679, e accompagnati da un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Esperienze precedenti maturate dalla società in coerenza ai servizi previsti.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dall'Operatore economico, tale da non consentire la valutazione del servizio offerto da parte della Commissione giudicatrice, comporta **l'esclusione dalla gara**.

**A. Dichiarazione, se del caso, motivata e comprovata in merito alle informazioni contenute nell'offerta (con riferimento a marchi, brevetti, know-how) che costituiscono segreti tecnici e commerciali, pertanto ritenute coperte da riservatezza ai sensi dell'art. 53 del Codice.**

In base a quanto disposto dall'art. 53, c. 5, del Codice, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. Sul punto, si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere fornito un principio di prova da parte dell'offerente.

La dichiarazione sulle parti dell'offerta coperte da riservatezza deve quindi essere accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Non sono pertanto ammissibili generiche e non circostanziate indicazioni circa la presenza di ragioni di riservatezza. La Stazione appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza presentata con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

## **ART. 16 OFFERTA ECONOMICA**

Nella busta virtuale contenente l'offerta economica sarà indicato il corrispettivo onnicomprensivo (formulato al netto dell'IVA e di eventuali oneri accessori di legge) del servizio. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore della base d'asta stabilita nel presente disciplinare. L'offerta economica, redatta secondo le modalità indicate nel fac simile "Offerta economica" generato automaticamente dal sistema MePA, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa/procuratore speciale ovvero, in caso di R.T.I. o consorzi, dai legali rappresentanti di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento.

Si precisa inoltre che:

- i valori offerti devono essere espressi con un numero massimo di 8 (otto) cifre decimali;
- i valori offerti devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il valore in lettere;
- i valori offerti devono essere indicati IVA esclusa;
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso. Saranno pertanto **escluse** le offerte cui corrisponda un valore complessivo uguale o superiore a quello posto a base d'asta;
- trattandosi di servizi di natura intellettuale il concorrente è esonerato ai sensi dell'art. 95, c. 10, del Codice, dall'onere di indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali in materia di salute e sicurezza sui posti di lavoro.

**L'Offerta economica non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal Capitolato speciale d'appalto e dal Disciplinare. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali o condizionate.**

Nell'Offerta economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

L'offerta è vincolante per il periodo di 90 (novanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'art. 97 del Codice.

Resta a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge.

Le imprese offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre la Stazione appaltante non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritto il Contratto.

La Stazione appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dal Concorrente per la preparazione e la presentazione dell'offerta medesima, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del Contratto.

## **ART. 17 MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui all'art. 8 del presente Disciplinare, che siano regolarmente iscritti e abilitati all'interno del sistema del Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MePa) potranno presentare un'offerta.

L'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma MePA, sottoscrivendo a mezzo di firma digitale tutta la documentazione richiesta, entro e non oltre le ore 00:00 del giorno 12 aprile 2021

Ad avvenuta scadenza del suddetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostituiva o aggiuntiva a quella precedente.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

La presentazione di due o più offerte, pervenute da parte di più utenti registrati al Sistema per conto del medesimo soggetto, sarà considerata "offerta plurima" e pertanto, al fine della partecipazione alla gara, sarà ritenuta valida l'ultima in ordine temporale di presentazione.

È, inoltre, possibile, purché entro il termine di scadenza e qualora l'Operatore economico lo reputi opportuno, ritirare l'offerta caricata a Sistema, effettuando sulla Piattaforma l'operazione di "Ritiro Busta."

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, c. 3, lett. b) del Codice.

Dopo la scadenza suddetta, l'offerta inviata attraverso il Sistema sarà ritenuta a tutti gli effetti vincolante per l'Operatore economico per **90 (novanta) giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa, salvo proroghe richieste dalla Stazione appaltante ai sensi dell'art. 32, c. 4, del Codice.

## ART. 18

### TERMINE PER L'ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

I servizi richiesti debbono essere operativi entro 30 (trenta) giorni dalla sottoscrizione del contratto.

Gli eventuali interventi di manutenzione adeguativa ed evolutiva e i servizi sistemistici di gestione straordinaria (ove richiesti) dovranno essere concordati con l'Associazione indicando le attività e la durata prevista.

Per servizi di gestione straordinaria si intendono:

- Aggiornamenti software (upgrade di sistemi operativi, software e applicativi);
- Upgrade tecnologici (aggiornamenti hardware).

## ART. 19

### PROCEDURE DI SELEZIONE E VALUTAZIONE

#### 19.1 Nomina della Commissione giudicatrice

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, si procederà alla nomina di una Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico. La Commissione sarà in particolare composta da tre esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, c. 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione appaltante.

La Stazione appaltante pubblica nella sezione dedicata alla trasparenza, sul profilo di Committente, la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, c. 1, del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

In considerazione dell'attuale situazione di emergenza sanitaria, legata alla pandemia di Covid-19, la Commissione potrà riunirsi anche virtualmente.

#### 19.2 Criteri di aggiudicazione

La presente procedura sarà aggiudicata sulla base della proposta della Commissione di gara, al Concorrente che avrà presentato l'offerta giudicata economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, c. 3, del Codice, secondo le modalità di seguito stabilite.

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
----------	-------------------

PUNTEGGIO TECNICO ( $P_t$ )	<b>80</b>
PUNTEGGIO ECONOMICO ( $P_e$ )	<b>20</b>
<b>TOTALE (<math>P_{TOT}</math>)</b>	<b>100</b>

### 19.3 Criteri di valutazione dell'Offerta tecnica

Il punteggio di valutazione tecnica verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri di valutazione, con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna "Modalità di attribuzione del punteggio" vengono indicati:

- con la lettera T i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto;
- con la lettera Q i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica;
- con la lettera D i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

### 19.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'Offerta tecnica

Con riferimento all'Offerta tecnica, il Punteggio tecnico ( $P_t$ ) della gara è determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta in relazione ai singoli criteri di valutazione, effettuando le operazioni di seguito indicate.

L'attribuzione del punteggio tecnico avverrà sulla base della seguente formula:

$$P_t(a) = \sum_{i=1}^n (W_i * V(a)_i)$$

dove:

$P_t(a)$  = punteggio di valutazione tecnica per l'offerta "a";

$W_i$  = punteggio massimo attribuibile all'elemento "i" (elencati nella precedente tabella);

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta "a" relativo all'elemento "i", variabile fra 0 e 1;

n = numero totale degli elementi.

In particolare:

- Ove è prevista l'attribuzione tabellare ("T"), la Commissione procede ad applicare la regola indicata per il rispettivo sub-criterio;
- Ove è prevista l'attribuzione quantitativa ("Q"), la Commissione procede ad attribuire un punteggio calcolato sulla base del metodo indicato per ciascun sub-criterio;
- Ove è prevista l'attribuzione discrezionale ("D"), i coefficienti  $V(a)_i$  degli elementi di natura qualitativa saranno determinati attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra 0 ed 1 della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il «confronto a coppie» in conformità a quanto previsto dalla Linee guida n. 2 di attuazione del Codice recanti offerta economicamente più vantaggiosa, approvate dal Consiglio dell'ANAC con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 e così riassumibili:
  - la determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte sarà effettuata mediante impiego della tabella triangolare ove saranno rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni Offerente;
  - la tabella conterrà tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le Offerte prese a due a due;
  - ogni commissario valuterà quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere, più o meno, forte, attribuirà un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione saranno attribuiti punteggi intermedi;

- in ciascuna casella verrà collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, e, in caso di parità, verranno collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto a entrambe;
- una volta terminati i "confronti a coppie", si sommeranno i valori attribuiti a ogni Offerta da parte di tutti i commissari;
- tali somme provvisorie verranno trasformate in coefficienti definitivi, riportando a uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

ALLE CARATTERISTICHE E AI REQUISITI ESPRESSI NELL'OFFERTA TECNICA VERRÀ ATTRIBUITO UN PUNTEGGIO DETERMINATO IN BASE AI CRITERI CONTENUTI NELLA SEGUENTE TABELLA

<b>Gruppo di Servizi A</b>				
<b>MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA SULLA RETE INFORMATICA</b>				
<b>CRITERI TECNICI</b>		<b>Sub Totali</b>	<b>Criterio di assegnazione (D)</b>	<b>Punteggio Massimo</b>
<b>Completezza ed adeguatezza delle soluzioni tecnologiche, delle metodologie e dei piani specifici per l'erogazione dei servizi previsti nel capitolato speciale d'appalto</b>	<b>Resilienza- Data storage e backup</b> - strategie per la protezione dei dati (es. archivi di backup periodici dei dati - <i>storage</i> locale e off site, controllo <i>remoto Lane</i> , ecc.) - soluzioni tecnologiche (es. software e ambienti che consentano di ripristinare i dati e il sistema nel più breve tempo possibile) - procedure operative di salvataggio dei dati e di <i>disaster recovery</i> (es. regole, periodicità, tipo di trasferimento, tipo di salvataggio, modalità di conservazione)	<b>7</b>	Discrezionale	<b>38</b>
	<b>Servizio di Rete:</b> - Pianificazione delle attività di assistenza e supporto - Metodologia impiegata (es. operazioni di tuning e analisi preliminare di test e controllo in fase di subentro, misure di sicurezza, monitoraggio dei parametri funzionali dei server e dei servizi su di essi ospitati)	<b>6</b>	Discrezionale	
	<b>Manutenzione adattiva:</b> - Pianificazione delle attività - Metodologia impiegata	<b>5</b>	Discrezionale	
	<b>Manutenzione predittiva</b> - Pianificazione delle attività per la prevenzione anticipata dei guasti - Metodologia impiegata	<b>5</b>	Discrezionale	
	<b>Manutenzione preventiva</b> - Pianificazione attività - Metodologia impiegata	<b>5</b>	Discrezionale	
	<b>Assistenza tecnica e Manutenzione correttiva:</b> - Pianificazione delle attività; - Metodologia impiegata per la diagnosi dei problemi e l'assistenza all'Associazione (es. interventi di analisi e di aggiornamento/bonifica, verbali di intervento); - Tempi di correzione dei guasti	<b>5</b>	Discrezionale	
	<b>Help Desk:</b> - Modalità organizzative del servizio (es. tempo di presa in carico della richiesta; tempo di risoluzione delle problematiche)	<b>5</b>	Discrezionale	
<b>Organizzazione proposta per la fornitura del</b>	Adeguatezza dei profili professionali: - qualificazione professionale, - formazione relativa al comparto d'intervento	<b>8</b>	Discrezionale	<b>8</b>

Gruppo di Servizi A				
MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA SULLA RETE INFORMATICA				
CRITERI TECNICI		Sub Totali	Criterio di assegnazione (D)	Punteggio Massimo
servizio	- esperienze pregresse in ambiti analoghi all'oggetto del contratto			
Elementi migliorativi dell'offerta	SLA aggiuntivi e/o migliorativi	2	Discrezionale	4
	Formazione del personale: - Ambiti formativi - Modalità organizzative (es. <i>training on the job</i> e <i>knowledge base</i> )	2	Discrezionale	
		<b>TOTALE</b>		<b>50</b>

Gruppo di Servizi B				
GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SITO WEB				
CRITERI TECNICI		Sub Totali	Criterio di assegnazione (D)	Punteggio Massimo
Completezza ed adeguatezza delle soluzioni tecnologiche, delle metodologie e dei piani specifici per l'erogazione dei servizi previsti nel capitolato speciale d'appalto	<b>Manutenzione correttiva</b> - Pianificazione delle attività - Metodologia impiegata - Tempi di correzione dei guasti	5	Discrezionale	20
	<b>Manutenzione adeguativa</b> - Pianificazione delle attività - Metodologia impiegata - Soluzioni tecnologiche	5	Discrezionale	
	<b>Manutenzione evolutiva</b> - Pianificazione delle attività - Metodologia impiegata	4	Discrezionale	
	<b>Hosting e servizi web</b> - Pianificazione delle attività - Soluzioni tecnologiche (RAM, CPU, spazio disco) - Procedure operative (es. modalità di assistenza in relazione ai servizi di manutenzione del nome a dominio, di hosting del sito e del servizio e-mail; frequenza del backup; reperibilità di un supporto)	6	Discrezionale	
Organizzazione proposta per la fornitura del servizio	Adeguatezza dei profili professionali: - qualificazione professionale - formazione relativa al comparto d'intervento - esperienze pregresse in ambiti analoghi all'oggetto del contratto	8	Discrezionale	8
Elementi migliorativi dell'offerta	Servizi aggiuntivi: - rilascio di funzionalità che consentiranno di ottenere le statistiche di accesso al sito web e alle pagine del sito tramite la stima delle sorgenti di traffico	2	Discrezionale	2
		<b>TOTALE</b>		<b>30</b>

### 19.5 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'Offerta economica

Il punteggio attribuito alle Offerte economiche (max 20) verrà calcolato, sulla base del ribasso unico percentuale che sarà applicato all'importo posto a base d'asta, secondo la seguente formula:

$$Pe = Ci \times 20$$

dove:

*Pe* = punteggio attribuito all'offerta economica

*Ci* = coefficiente attribuito all'offerta del concorrente *i*-esimo

*20* = punteggio economico massimo attribuibile

Il coefficiente *Ci*, variabile da 0 a 1, è determinato come di seguito indicato:

$$Ci = Ri / Rmax$$

Dove:

*Ci* = coefficiente attribuito all'offerta del concorrente *i*-esimo

*Ri* = valore dell'offerta del concorrente *i*-esimo

*Rmax* = valore dell'offerta del concorrente che ha formulato la migliore offerta tra quelle ricevute

Relativamente ai punteggi tecnici ed economici sopra rappresentati, il calcolo per gli arrotondamenti sarà effettuato alla seconda cifra decimale per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

21,23567 viene arrotondato a 21,24;

21,23467 viene arrotondato a 21,23.

#### 19.6 Metodo per il calcolo dei punteggi totali

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi di cui sopra, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi totali.

Il Punteggio Totale (PTOT) attribuito a ciascuna offerta è uguale al punteggio tecnico (Pt) sommato al punteggio economico (Pe):

$$PTOT = Pt + Pe$$

dove:

Pt = somma dei punti tecnici;

Pe = punteggio attribuito all'Offerta economica.

### ART. 20

#### MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione:

- Offerta tardiva, pervenuta oltre il termine perentorio stabilito;
- Offerta presentata con modalità difforme da quanto richiesto all'art. 12 del presente Disciplinare;
- Offerta presentata in violazione anche di una sola delle disposizioni di cui all'art. 7 del presente Disciplinare;
- Mancanza del plico "**Documentazione amministrativa**"; violazione della procedura di cui all'art. 14 del Disciplinare, di compilazione, sottoscrizione e presentazione del plico "**Documentazione amministrativa**", salvo quanto disposto dall'art. 83, c. 9, del Codice (soccorso istruttorio);
- Mancanza del plico "**Offerta tecnica**"; violazione della procedura di cui all'art. 15 del disciplinare di compilazione, sottoscrizione e presentazione del plico **Offerta tecnica**;
- Mancanza del plico "**Offerta economica**"; violazione della procedura, di cui all'art. 16 del disciplinare, di compilazione, sottoscrizione e presentazione del plico "**Offerta economica**";
- Offerta economica alla pari o in aumento, plurima, condizionata o espressa in modo indeterminato o per persona da nominare o contenente riserve e/o comunque difforme dalle prescrizioni di cui al presente Disciplinare;

- Offerta anormalmente bassa, salvo quanto disposto dall'art. 97, cc. 5, 6 e 7 del Codice;
- Mancanza dell'istanza di partecipazione, dell'Offerta economica o mancata esplicitazione del valore del relativo ribasso percentuale;
- Mancata separazione dell'Offerta economica dall'Offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste "**Documentazione amministrativa**" e "**Offerta tecnica**";
- Mancato possesso in capo al concorrente singolo/RTI/impresa ausiliaria - alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle offerte – dei requisiti di ordine generale o speciale (artt. 80 e 83 del Codice) richiesti dal presente Disciplinare, con particolare riferimento all'art. 7, per la partecipazione alla procedura;
- Sussistenza effettiva delle cause di esclusione dell'art. 80 del Codice (esistenza della procedura fallimentare, sussistenza dell'interdizione antimafia, sussistenza di condanne definitive ostative, ecc.);
- Sussistenza di incarichi in violazione dell'art. 53, c. 16-ter, del D.Lgs. 165/2001;
- Avvalimento della stessa ausiliaria da parte di più di un concorrente ovvero partecipazione alla gara sia dell'ausiliaria sia dell'impresa che si avvale dei requisiti.
- Mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità o violazione degli obblighi assunti con la sottoscrizione dello stesso.

## **ART. 21 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

### **Fase 1: Apertura della Busta A – Verifica della Documentazione amministrativa**

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, l'apertura delle buste virtuali "Documentazione amministrativa" inviate dai concorrenti sarà effettuata dal RUP, ovvero dal seggio di gara istituito ad hoc, che provvederà in seduta pubblica a:

- a) verificare l'adeguatezza della documentazione amministrativa presente nella busta virtuale A "Documentazione amministrativa", rispetto a quanto richiesto dal presente disciplinare;
- b) ammettere alla prosecuzione della RdO i concorrenti che abbiano prodotto tutta la documentazione amministrativa richiesta;
- c) attivare le eventuali procedure di soccorso istruttorio.

La tutela del principio di segretezza delle offerte nell'ambito della procedura è garantita dall'utilizzo del Sistema.

Ai sensi dell'art. 85, c. 5, primo periodo, del Codice, la Stazione appaltante si riserva di chiedere agli Operatori economici, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, c. 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla Delibera 157/2016

### **Fase 2: Apertura della Busta B – Valutazione delle Offerte tecniche**

1. Nel corso della stessa o di successiva seduta, aperta al pubblico, la Commissione procederà all'apertura della busta "B - Offerta tecnica" al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto;
2. La Commissione giudicatrice, quindi, proseguirà poi, in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione, secondo quanto previsto all'art. 19 del presente disciplinare, dei punteggi parziali ivi indicati.

### **Fase 3: Apertura della Busta C- Valutazione offerta economica e formazione graduatoria**

1. Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, è fissata un'apposita seduta pubblica della Commissione, per dare comunicazione dei punteggi attribuiti e procedere all'apertura delle buste "C- Offerta economica" dei concorrenti ammessi a tale fase;

2. La data di tale seduta sarà comunicata attraverso il portale MEPA ovvero a mezzo PEC;
3. La valutazione delle offerte economiche potrà avvenire nella medesima seduta virtuale o in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte all'art. 19;
4. Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili a un unico centro decisionale, procederà a escludere i concorrenti che le hanno presentate;
5. Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, c. 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo art. 22;
6. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle Offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvederà a comunicare tempestivamente al RUP ovvero al seggio di gara istituito ad hoc, che procederà sempre ai sensi dell'art. 76, c. 5, lett. b), del Codice, i casi di esclusione da disporre per:
  - mancata separazione dell'Offerta economica dall'Offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
  - presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, c. 3, lett. a), del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
  - presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, c. 4, lett. a) e c), del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.
7. Nella stessa seduta si procederà alla formulazione della graduatoria - sommando i punteggi conseguiti per l'offerta tecnica e per quella economica - e alla conseguente formulazione della proposta di aggiudicazione, salvo verifica delle offerte anomale secondo quanto indicato al successivo art. 22;
8. Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti per il prezzo e per l'offerta tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica;
9. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'Offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica
10. Alla chiusura della valutazione, il sistema predisporrà automaticamente la graduatoria delle offerte ritenute valide;
11. Detta graduatoria costituisce la cosiddetta proposta di aggiudicazione. Ai sensi dell'art. 33, c. 1, del D.Lgs. 50/2016 la proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione da parte del responsabile del procedimento entro trenta giorni decorrenti dal ricevimento della proposta medesima da parte della Commissione. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o i documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata;

## **ART. 22**

### **VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, cc. 3 e 7, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'Offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuterà la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procederà a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procederà con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino a individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiederà per iscritto al Concorrente la presentazione, con le stesse modalità, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegnerà un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto della Commissione, esaminerà in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le riterrà non sufficienti a escludere l'anomalia, potrà chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Il RUP escluderà, ai sensi degli artt. 59, c. 3, lett. c), e 97, cc. 5 e 6, del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risulteranno nel complesso inaffidabili e procederà ai sensi del seguente art. 23.

### **ART. 23 AGGIUDICAZIONE DELL'AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del Concorrente che avrà presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della procedura ai fini dei successivi adempimenti.

L'Associazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, c. 12, del Codice. La stessa si riserva, inoltre, ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio di cui al presente Disciplinare nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, c. 5, del Codice, sull'offerente cui la Stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'Appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85, c. 5, del Codice, richiederà al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla data di ricezione della relativa richiesta, i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La Stazione appaltante, previa verifica e approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, c. 5, e 33, c. 1, del Codice, aggiudicherà l'Appalto attraverso l'area "Comunicazione" previsto dal sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

L'aggiudicazione diventerà efficace, ai sensi dell'art. 32, c. 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, e alla segnalazione all'ANAC. La Stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'Appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'Appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del Contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, c. 4-bis, 89, del D.Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 3, c. 2, del DL 76/2000, convertito in L. 120/2020, si procede alla stipulazione e all'esecuzione del contratto previa acquisizione dell'informativa liberatoria provvisoria, anche quando l'accertamento è eseguito da un soggetto che non risulti censito salvo il successivo recesso dal contratto, laddove sia accertata dopo la stipulazione del contratto la sussistenza di una delle cause interdittive di cui al D.Lgs. 159/2011.

Il Contratto, ai sensi dell'art. 32, c. 9, del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 (sessanta) giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, c. 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'Aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del Contratto, l'Aggiudicatario dovrà presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

La cauzione, intestata a favore di Tecnostruttura delle Regioni per il Fondo sociale europeo, si intende costituita a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, connessi alla stipula del Contratto derivanti dall'esecuzione del servizio, copre gli oneri e le penali per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità.

L'Operatore economico risultato aggiudicatario è tenuto in qualsiasi momento, su richiesta della stazione appaltante, a integrare la cauzione qualora questa, durante l'espletamento del servizio, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali. Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti la cauzione definitiva.

Il contratto, secondo quanto previsto dal Sistema di *e-Procurement* della Pubblica Amministrazione, è stipulato per scrittura privata attraverso l'invio a Sistema del documento di stipula prodotto da Tecnostruttura e sottoscritto dal legale rappresentante con firma digitale.

Il contratto si intende validamente perfezionato nel momento in cui il documento di stipula firmato digitalmente viene caricato a sistema.

Il Contratto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

Nei casi di cui all'art. 110, c. 1, del Codice, la Stazione appaltante interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

#### **ART. 24 PUBBLICITÀ**

La presente procedura sarà diffusa mediante pubblicazione sul sito web di Tecnostruttura delle Regioni per il Fondo sociale europeo, [www.tecnostruttura.it](http://www.tecnostruttura.it), nella sezione "Bandi e gare" in home page oltre che sul sistema del Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MePa) – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Le spese relative alla pubblicazione della gara e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, c. 11, del Codice e del DM 02/12/2016 (GU 25/01/2017 n. 20), sono a carico dell'Aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione appaltante entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'Aggiudicazione.

La Stazione appaltante comunicherà all'Aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

#### **ART. 25 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tecnostruttura, in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati personali forniti per la partecipazione all'appalto saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura di gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti l'aggiudicazione della stessa.

In riferimento alle già menzionate finalità si precisa che potranno essere acquisiti e trattati anche dati relativi a condanne penali e reati, esclusivamente ai fini della valutazione del possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla legislazione vigente.

I dati personali saranno trattati dal personale del Titolare, sulla base di specifiche istruzioni da questi impartite, con strumenti informatici e cartacei nel rispetto della normativa europea e nazionale in materia di privacy. A tal fine il titolare metterà in atto misure tecniche e organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato.

Gli interessati hanno il diritto di esercitare, nei confronti del Titolare del trattamento, i diritti di cui agli artt. 15, 16, 17, 18 e 20 del Regolamento (UE) 2016/679 (Diritto di accesso; Diritto di rettifica; Diritto alla cancellazione; Diritto di limitazione di trattamento; Diritto alla portabilità dei dati).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

I dati personali potranno essere comunicati a terzi che collaborano con l'Associazione (consulenti esterni, collaboratori), a soggetti esterni (membri commissioni di gara), ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso agli atti, alle Amministrazioni regionali e alla Commissione europea ai fini dell'espletamento delle attività di controllo previste dai Regolamenti dei Fondi strutturali.

## **ART. 26 ULTERIORI INFORMAZIONI E PRECISAZIONI**

Ogni **informazione** circa l'oggetto, la procedura di partecipazione alla gara, ovvero la documentazione da produrre, potrà essere richiesta dai concorrenti, esclusivamente tramite il sistema del Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MePa) – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere presentate almeno 9 (nove) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Pertanto, non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le risposte alle richieste di chiarimento, presentate in tempo utile, verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte tramite MePa.

Ai sensi dell'art. 76, c. 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti a indicare, in sede di partecipazione alla procedura, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice.

Tutte le comunicazioni tra Stazione appaltante e Operatori economici, di cui all'art. 40, c. 1, del Codice, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese per il tramite del Sistema.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica utilizzato da parte di detti concorrenti o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati all'Amministrazione committente all'indirizzo PEC [amministrazione@pec.tecnostuttura.it](mailto:amministrazione@pec.tecnostuttura.it); diversamente, si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In ogni caso, il concorrente si impegna ad aggiornare tempestivamente le informazioni di contatto del proprio profilo di registrazione al Sistema.

In caso di Raggruppamenti temporanei, o Consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli Operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, c. 1, lett. f), del Codice, la comunicazione recapitata al Consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli Operatori economici ausiliari.

Il presente Disciplinare e la fase procedurale che ne deriva non determinano alcun impegno, precontrattuale e/o di altra natura, per l'Associazione Tecnostruttura, che, pertanto, avrà la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, ogni procedimento avviato e/o, comunque, di non dare seguito a eventuali selezioni per l'affidamento del servizio, senza che gli operatori interessati possano vantare alcuna pretesa.

IL DIRETTORE

Dr. Giuseppe Di Stefano

Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005



Allegato 1/A: SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE

Ragione sociale della ditta concorrente

A:  
Tecnostruttura delle Regioni  
per il Fondo sociale europeo  
Via Volturmo, 58  
00185 Roma

**OGGETTO:** procedura negoziata senza bando ex art. 63 del D.lgs. 50/2016 e art. 1, c. 2, lett. b), DL 76/2020 e s.m.i. per l'affidamento dei servizi di Manutenzione e Assistenza Tecnica sulla Rete Informatica, Gestione e Manutenzione del Sito Web Nome a Dominio e Servizio di Hosting.

**C.I.G. 8675299B33**

**Domanda di partecipazione con autocertificazioni e dichiarazioni richieste all'offerente ai fini dell'ammissione alla gara**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
(se legale rappresentante: giusto atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)  
(se procuratore: giusta procura n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)  
dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_  
Recapito presso il quale deve essere inviata qualsiasi comunicazione inerente alla gara:  
\_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_  
PEC: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla gara in oggetto.

A tal fine consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del medesimo DPR.

## DICHIARA

1. Che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di commercio/industria/artigianato di \_\_\_\_\_, come di seguito specificato:

numero di iscrizione: \_\_\_\_\_

data di iscrizione: \_\_\_\_\_

oggetto dell'attività: \_\_\_\_\_

forma giuridica (apporre una x accanto alla circostanza che interessa)

- Ditta individuale
- Società in nome collettivo
- Società in accomandita semplice
- Società per azioni
- Società in accomandita per azioni
- Società a responsabilità limitata

Generalità dei rappresentanti legali: \_\_\_\_\_

*[indicare in rapporto alla veste societaria: tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico di persona fisica o il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (in caso di società costituita da due soli soci, ciascuno detentore del 50% del capitale sociale, l'obbligo incombe su entrambi i soci) se trattasi di società di capitale, cooperative e loro consorzi, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili; tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice; coloro che rappresentano stabilmente la ditta se trattasi di società di cui all'art. 2506 del codice civile]*

Per le società cooperative:

di essere iscritta all'Albo tenuto dal Ministero dello Sviluppo economico ai sensi del DM del 23/06/2004, come di seguito specificato:

numero di iscrizione: \_\_\_\_\_

data di iscrizione: \_\_\_\_\_

oggetto dell'attività: \_\_\_\_\_

generalità dei legali rappresentanti: \_\_\_\_\_

2. di aver giudicato il servizio descritto realizzabile e i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
3. di aver effettuato una verifica della disponibilità delle competenze necessarie per l'esecuzione del servizio a regola d'arte nonché della disponibilità delle attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia del servizio in appalto;

4. di osservare gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori, ai sensi del D.lgs. 81/2008, nonché alle condizioni di lavoro nel luogo di prestazione dei lavori come previsto all'art. 18 del capitolato speciale d'appalto;
5. di non aver in corso né praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;
6. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Associazione titolare dell'appalto;
7. di accettare senza riserve le norme e le condizioni, nessuna esclusa, contenute nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto;
8. di impegnarsi a eseguire il servizio nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato speciale d'appalto e negli atti di gara;
9. di non aver nulla a pretendere nei confronti dell'Associazione nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, e a suo insindacabile giudizio, la stessa dovesse procedere a interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara, ovvero dovesse decidere di non procedere all'affidamento del servizio o alla stipulazione del contratto anche dopo l'aggiudicazione definitiva;
10. di essere a conoscenza che l'Associazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
11. di essere consapevole che qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione, l'impresa verrà esclusa dalla procedura a evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Associazione ai sensi dell'art. 1456 del codice civile;
12. di impegnarsi a rispettare le disposizioni contenute nella L. 136/2010, per quanto concerne i pagamenti e i relativi adempimenti a seguito di aggiudicazione;
13. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a comunicare tempestivamente alla Stazione appaltante ogni modificazione che dovesse intervenire negli assetti proprietari e nella struttura d'impresa e negli organismi tecnici e amministrativi ai sensi dell'art. 7, c. 11, della L. 55/1990;
14. di non partecipare alla gara in più di un'Associazione temporanea o consorzio o aggregazione di imprese e che non vi partecipi in forma individuale qualora partecipi in associazione o quale consorziata o in aggregazione d'impresе;
15. di non partecipare alla gara in caso di avvalimento prestato ad altro concorrente;
16. di non aver costituito Associazione in partecipazione ai sensi dell'art. 48, c. 9, del D.lgs. 50/2016;
17. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 90 (novanta) giorni consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;
18. **(nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario non ancora costituito)** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo con rappresentanza all'impresa capogruppo specificando il tipo di associazione che si intende costituire e le parti del servizio che ogni componente intende svolgere;
19. **(nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative o di imprese artigiane)** di indicare i soggetti per i quali si concorre;
20. **(nel caso di consorzio ordinario già costituito)** di indicare il soggetto designato quale capogruppo e le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati;

21. **(nel caso di aggregazione di imprese dotate di organo comune con potere di rappresentanza)** di indicare il soggetto designato quale capogruppo e le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
22. **(nel caso di aggregazione di imprese dotate di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica)** di indicare il soggetto a cui è conferito mandato collettivo con rappresentanza e le parti del servizio che saranno svolte dai singoli operatori economici aggregati in rete;
23. **(nel caso di aggregazione di imprese dotate di organo comune privo di potere di rappresentanza)** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo con rappresentanza all'impresa capogruppo specificando il tipo di associazione che si intende costituire e le parti del servizio che ogni componente intende svolgere;
24. che l'impresa ha la disponibilità di un gruppo di lavoro minimo composto dalle professionalità previste dall'art. 7 del capitolato speciale d'appalto;
25. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a non modificare i componenti il gruppo di lavoro, indicati in sede di offerta tecnica e a non sostituire i componenti nel corso dell'esecuzione del servizio se non per causa di forza maggiore riconducibile a motivazioni oggettive e comunque nel rispetto di quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto, previa approvazione della sostituzione da parte della Stazione appaltante;
26. di aver preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze, generali e particolari, nessuna esclusa, che possono influire sulla prestazione dei servizi, sulla determinazione dei prezzi e delle prestazioni contrattuali e di aver giudicato i prezzi medesimi remunerativi e tali da consentire la presentazione della propria offerta per la partecipazione alla gara;
27. di accettare il patto di integrità approvato con determinazione del 10 febbraio 2021 avente Prot. 144/AM/GU, sottoscritto dalla Stazione Appaltante ed allegato alla documentazione di gara;
28. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di condotta di Tecnostruttura, pubblicato nella sezione amministrazione trasparente sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <https://www.tecnostruttura.it/>, e di impegnarsi, in caso di affidamento, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto
29. di non trovarsi, per quanto gli è dato sapere, in condizione, anche potenziale, di conflitto di interessi (come da art. 42, c. 2 del D.Lgs. 50/2016) legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto;
30. che, in caso di aggiudicazione, qualora nel corso dell'esecuzione del contratto emergesse l'esistenza di un simile conflitto di interessi provvederà immediatamente a comunicarlo al responsabile del procedimento.
31. di autorizzare l'invio delle comunicazioni tramite fax e PEC e di assentire, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., al trattamento dei dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura;
32. di autorizzare espressamente, ai sensi della L. 241/1990, il rilascio di copia della documentazione presentata ai fini della partecipazione (diversamente il concorrente dovrà presentare apposita dichiarazione in cui siano specificati i motivi dell'opposizione opportunamente documentati. In mancanza, l'offerta si intenderà accessibile e la Stazione appaltante potrà consentirne la visione e/o il rilascio di copia senza possibilità di successiva opposizione da parte dei controinteressati).

(Allegare fotocopia del documento di identità del firmatario e, qualora procuratore, fotocopia autocertificata conforme della relativa procura).

NB: si richiama l'attenzione dei concorrenti in merito alla documentazione da allegare nel caso di RTI formalmente costituiti, consorzi stabili, consorzi di cooperative e imprese artigiane, consorzi ordinari già costituiti prevista dal bando di gara.

---

Firmato digitalmente ai sensi del  
D.lgs. 82 del 07/03/2005





## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup> : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'"impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  In caso affermativo,  qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?  Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No  [.....]  [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?  In caso affermativo:  Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.  a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile  a) [.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]

<sup>6(7)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>7</sup> <sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>8(7)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>9(7)</sup> Un'"impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.



d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	c): [.....] d): [.....]
<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e istitori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ] Si [ ] No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<small><i>In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte II, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</i></small>	

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ] Si [ ] No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)**

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup>
2.	Corruzione <sup>(13)</sup>
3.	Frode <sup>(14)</sup> ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup> ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup> ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(17)</sup>
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup></p>
In caso affermativo, indicare <sup>(19)</sup> :	
a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]
b) dati identificativi delle persone condannate [ ];	b) [.....]
c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ].

<sup>12</sup> <sup>(7)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>13</sup> <sup>(7)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>14</sup> <sup>(7)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>15</sup> <sup>(7)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>16</sup> <sup>(7)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>17</sup> <sup>(7)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>18</sup> <sup>(7)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>19</sup> <sup>(7)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>20</sup> (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo, indicare:</b> 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo, indicare:</b>	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
	c2) [.....]	c2) [.....]

<sup>20(m)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>2) In <b>altro modo</b>? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(21)</sup>: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

<sup>21</sup> <sup>(7)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>22</sup> <sup>(7)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>23</sup> <sup>(7)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <p>– è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi<sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

<sup>24</sup> (7) Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>25</sup>(7) Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

L'operatore economico può confermare di:	
a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
b) non avere occultato tali informazioni?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</b>	<b>Risposta:</b>
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] <sup>(26)</sup>
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?  In caso affermativo: - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:  - la violazione è stata rimossa?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  [.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera l);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

<sup>26</sup>(?) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l)?</p>	<p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(27)</sup></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ... ] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>27</sup> (7) Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE, gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(29)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)                      [.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

<sup>28</sup>(7) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>29</sup>(7) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>30</sup>(7) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>31</sup>(7) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>32</sup>(7) Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</b></p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi:</b></p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(35)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</b></p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(36)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate</b></p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p>								

<sup>33</sup>(?) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

<sup>34</sup>(?) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

<sup>35</sup>(?) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

<sup>36</sup>(?) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<b>per garantire la qualità?</b>	
6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso: a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	a) [.....]  b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b> :	[.....]
8) L' <b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' <b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b> <sup>(37)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:	[.....]
11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;  se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Si [ ] No  [ ] Si [ ] No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b> , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?  <b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente,	[ ] Si [ ] No  [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

<sup>37</sup> (7) Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

indicare:	[.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]
Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)**

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup>, indicare per <b>ciascun documento</b>:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <sup>(39)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]<sup>(40)</sup></p>

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>38</sup> (?) Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>39</sup> (?) Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>40</sup> (?) Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>41</sup> (?) A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>42</sup> (?) In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



**Allegato 1/C: schema dichiarazione impresa ausiliaria**

*(Utilizzare preferibilmente questo modulo)*

Ragione sociale della Ditta concorrente

A  
Tecnostruttura delle Regioni  
per il Fondo sociale europeo  
Via Volturmo 58  
00185 Roma

**Oggetto:** Procedura negoziata senza bando ex art. 63 del D.lgs. 50/2016 e art. 1, c. 2, lett. b), DL 76/2020 e s.m.i, per l'affidamento dei servizi di **"Manutenzione e Assistenza Tecnica sulla Rete Informatica, Gestione e Manutenzione del Sito Web Nome a Dominio e Servizio di Hosting"**

**C.I.G.: 8675299B33**

^ ^ ^ ^ ^ ^ ^ ^

**DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Legale Rappresentante / Procuratore dell'impresa \_\_\_\_\_  
sede legale in: Via \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_ Partita I.V.A. n. \_\_\_\_\_ Tel.  
n. \_\_\_\_\_ Telefax n. \_\_\_\_\_, iscritta nel  
Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di  
\_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ (di seguito, la "Impresa  
Ausiliaria");

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione saranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 dello stesso decreto, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici,

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

- 1) di possedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016, i requisiti generali di cui all'art. 80, nonché i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e/o tecnico-professionale, così come prescritti dal bando di gara, di cui il Concorrente si avvale per poter essere ammesso alla gara: \_\_\_\_\_;
- 2) di obbligarsi, nei confronti del Concorrente e della Stazione appaltante a fornire i predetti requisiti dei quali è carente il Concorrente e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, nei modi e nei limiti stabiliti dall'art. 89 del D.lgs. 50/2016, rendendosi inoltre responsabile in solido con il concorrente nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;
- 3) di non partecipare a sua volta alla stessa gara, né in forma singola, né in forma associata, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente;

4) di accettare il patto di integrità approvato con determinazione del 10 febbraio 2021 avente Prot. 144/AM/GU, ed allegato alla documentazione di gara;

5)  di non trovarsi in una situazione di controllo e/o collegamento con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara;

*ovvero*

di trovarsi in situazione di controllo e/o collegamento con i seguenti operatori economici partecipanti alla presente procedura di gara \_\_\_\_\_

Dichiaro di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

La presente dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.